

Köylere Hizmet Götürme Birliđi
Kamu Hizmet Standartları Tablosu

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTİNİLEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|----------------|--|--|--|
| 1 | Köy Altyapı Talebinin Programa alınması | 1- Talep Halinde Muhtar Dilekçesi, 2- Talep dışında Encümen Kararı | 6 Ay |
| 2 | Köy Altyapı Talebinin Gerçekleştirilmesi | -- | 1 Yıl |
| 3 | Çalışmalarla ilgili talep - şikayet talebi | 1- Dilekçe | 30 Gün |
| 4 | Yapım Mal ve Hizmet Alımlarının Ödemesi | 1- Fatura'nın Aslı 2- Hesap Numarasının Belirten Dilekçe 3- SSK ve Vergi Borcu yoktur yazısı | 30 Gün |
| 5 | Kesin Teminat İadesi İşlemi | 1- Başvuru Dilekçesi 2- SSK'dan yapılan işe ilişkin ilişiksiz belgesi 3- Vergi Borcu yoktur belgesi 4- Kesin Kabul Tutanağı | 30 Gün |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

| | |
|--|--|
| İlk Müracaat Yeri : Gercüş KHGB | İkinci Müracaat Yeri:Gercüş Kaymakamlığı |
| İsim : M.Salih ORAK Unvan : Birlik Müdürü Adres : Gercüş Kaymakamlığı Tel : 0 (488) 341 20 46 Faks :0 (488) 341 28 42 E-Posta : kozlu_72@hotmail.com | İsim : Mevlüt ŞEKERCI Unvan : Kaymakam Adres : Gercüş Kaymakamlığı Tel : 0(488) 341 20 01 Faks : 0(488) 341 28 42 |